

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|-------------------------|
| Nome | Lucia Piacentini |
| Indirizzo | Reggio Emilia Italia |
| Telefono | |
| E-mail | |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 14/10/1964 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|-------------|---|
| 2017 - oggi | Libera professionista Emme Delta Consulting S.r.l. Modena <i>Società di consulenza direzionale</i> Partner, Trainer e Senior Consultant |
| 2017 – 2019 | Vice- presidente Archivio Osvaldo Piacentini <i>associazione culturale</i> |
| 2005 – 2017 | Direttrice e responsabile HR Centro di Servizio per il Volontariato Dar Voce <i>Ente non profit</i> Pianificazione e direzione strategica Progettazione sociale Relazioni istituzionali Implementazione dei sistemi informativi HR manager – people manager Comunicazione sociale |
| 2002 - 2005 | Consulente – project leader Centro di Servizio per il Volontariato Dar Voce <i>Ente non profit</i> Progettazione sociale |
| 1990 - 2005 | Responsabile area Centro di Solidarietà di Reggio Emilia <i>Ente morale</i> Progettazione sociale – comunicazione Nuove tecnologie ITC (ideazione, progettazione e gestione sito Web di consulenza online: Drogaonline.it - 2000). Progettazione e realizzazione sito internet istituzionale Creazione di un sito di consulenza on line sulle problematiche Hiv correlate in collaborazione con la divisione malattie infettive di Reggio Emilia) Relazioni istituzionali Responsabile dell'implementazione convitto per ex tossicodipendenti e immigrati. Organizzazione – gestione settore medico Assistente all'implementazione del Centro di Prevenzione Sociale di Reggio Emilia |
| 1992 – 1999 | Coordinatrice Semèion: problematiche HIV correlate <i>Associazione di volontariato</i> Animazione gruppi di auto aiuto Comunicazione e promozione |

1984 - 1990

Assistente

Istituto odontostomatologico Giovanni Maria Bertolini
Reggio Emilia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2018

Certificazione EQ Assessor per l'utilizzo di strumenti per la misurazione e lo sviluppo dell'Intelligenza Emotiva – network **Six Second**

2017 – 2018

Certificazioni persolog® network internazionale per la realizzazione di sistemi rivolti alla formazione e sviluppo delle Persone nelle Organizzazioni:

- **D-I-S-C Personality Factor Model**
- **Stress Management**
- **Time Management and goal setting.**

2009

Executive Master in Direzione Aziendale e Strategica

CTC Camera di Commercio di Bologna

Executive Master rivolto ad imprenditori, dirigenti e quadri direttivi finalizzato a sviluppare e perfezionare le competenze professionali, ad affinare le abilità, le tecniche manageriali, gli stili e gli atteggiamenti direzionali secondo una visione strategica.

2000 - 2001

Master di II livello

Care expert: progettista di interventi nel campo dei servizi socio-sanitari”

Master rivolto a quadri dei Servizi sociali e socio-sanitari.

Promosso da Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, dalla Provincia di Reggio Emilia e dall'Azienda USL di Reggio Emilia.

Percorso di studio e di ricerca di 1500 ore.

1984

Maturità scientifica conseguita presso BUS - TCS

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

INTERMEDIO

• Capacità di scrittura

INTERMEDIO

• Capacità di espressione orale

INTERMEDIO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

Le competenze e le capacità acquisite durante la mia varia esperienza professionale sono di :
organizzazione, coordinamento di persone e attività; analisi e risoluzioni dei problemi.

Ho acquisito buone capacità di rapporto con il pubblico e le istituzioni, nonché ottime capacità di relazione interpersonale. Ho capacità di ideazione e gestione di progetti sociali oltreché capacità di conduzione di gruppi e colloqui individuali.

L'esperienza presso il Centro di Solidarietà di Reggio Emilia, mi ha fornito competenze nella relazione di aiuto e nella capacità di ascolto delle persone.

Sono capace di motivare le persone verso obiettivi strategici e di incoraggiarle.

Le mie caratteristiche personali mi permettono di fronteggiare le emergenze, avere capacità di adattamento al cambiamento oltreché creatività e fantasia nella risoluzione dei problemi.

ATTIVITA' DI TRAINING:

Svolgo attività di training nelle seguenti aree: gestione collaboratori, delega, motivazione, team building, leadership, change management, gestione riunioni, pensiero laterale generazione di idee.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza Windows
Buona conoscenza Wordpress
Utilizzo di CRM, Photoshop, Paint

In generale mi destreggio bene con la tecnologia e sono in grado di acquisire in breve tempo le capacità per lavorare su diversi applicativi.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003;