



OGGETTO: **Attribuzione incarico dirigenziale *ad interim* al dott. Alberto Prampolini della responsabilità di direzione del Servizio “Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio”**

Il Sindaco

Visto:

- l'atto PG. 106451 del 29/06/2020 di cui si dispone la revoca;
- l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- gli artt. 107 e 109 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- lo Statuto Comunale;
- la struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1 febbraio 2020, approvata con la deliberazioni della Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020;
- la deliberazione di G.C. n. 156 del 22/10/2020 “Approvazione modifiche alla Macro-struttura dell’Ente e integrazione al vigente Manuale per la graduazione delle posizioni dirigenziali”;
- l'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Considerato:

- che gli incarichi dirigenziali sono attribuiti, al personale dirigenziale dell’Ente, con provvedimento motivato del Sindaco, tenuto conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini, delle capacità professionali;

Tenuto conto:

- della natura dell’incarico da conferire, in relazione alla natura delle funzioni e delle attività che fanno capo al Servizio “Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio” e dei programmi indicati negli atti di programmazione che, nell’ambito della stessa struttura, dovranno essere realizzati nei tempi previsti, nonché degli specifici indirizzi organizzativi e gestionali;
- che gli incarichi in via di conferimento non eccederanno dai limiti ordinamentali e di CCNL propri dello status di dirigente di EE.LL., nel contesto dell’autonomia regolamentare dell’Ente;

INCARICA

il dott. **Alberto Prampolini** della responsabilità di direzione *ad interim* del Servizio “Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio”, in relazione alle funzioni e alle conseguenti responsabilità comprendenti:

- presidio di tutti gli aspetti amministrativi e gestionali correlati alla programmazione e realizzazione delle opere pubbliche;
- supporto alle strutture dell’Area nella predisposizione della documentazione tecnico-amministrativa necessaria alla realizzazione delle procedure di appalto;
- cura della redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi e gestionali connessi ai processi tecnici di competenza dei servizi dell’Area;
- gestione del patrimonio immobiliare dell’Ente (acquisizioni/dismissioni; locazioni attive/passive) e di gestione dell’Inventario dei beni immobili e mobili;
- cura dei procedimenti di esproprio per pubblica utilità;
- coordinamento dell’assetto logistico degli immobili comunali.

Il presente incarico, ha validità dal **01/11/2020** sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13, e comunque non oltre il termine del mandato del sottoscritto.



LUCA VECCHI
29.10.2020
17:09:48
UTC

IL SINDACO
Luca Vecchi



OGGETTO: Nomina del Responsabile dell'Anagrafe per la stazione appaltante (RASA) del Comune di Reggio Emilia

IL SINDACO

Considerato che:

- l'art. 33-ter comma 1 del Decreto Legge n.179/2012 inserito dalla Legge di conversione n.221/2012 istituisce presso l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione, l'Anagrafe Unica delle stazioni appaltanti (AUSA) decretando contestualmente l'obbligo per le stazioni appaltanti di richiederne l'iscrizione e di aggiornare annualmente i rispettivi dati identificativi; il medesimo articolo, demanda all'ANAC di stabilire con propria deliberazione le modalità operative e di funzionamento dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti.

Visto:

- il Comunicato del Presidente dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 16 maggio 2013, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 28/05/2013, in cui si stabilisce che le stazioni appaltanti dovranno comunicare, per l'espletamento del procedimento amministrativo sotteso all'applicazione dell'art. 33-ter del D.L. 179/2012, il nominativo del Responsabile, ai sensi della L.241/90, il quale provvederà alla verifica o compilazione ed al successivo aggiornamento delle informazioni;
- il successivo Comunicato del 28 Ottobre 2013, con cui si specifica che ciascuna stazione appaltante è tenuta a nominare con apposito provvedimento il soggetto responsabile incaricato della verifica e/o della compilazione e del successivo aggiornamento, almeno annuale, delle informazioni e dei dati identificativi della stazione appaltante stessa, denominato Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA).

Considerato inoltre che il suddetto soggetto responsabile è unico per ogni stazione appaltante, intesa come amministrazione aggiudicatrice od altro soggetto aggiudicatore, indipendentemente dall'articolazione della stessa in uno o più centri di costo.

Dato atto che:

- con Provvedimento Sindacale prot. N 2020/106459 del 29 Giugno 2020, è stato nominato con decorrenza 01 Luglio 2020, il Dott. Alberto Prampolini, Dirigente del Servizio Appalti, Contratti;

Rilevata pertanto la necessità, alla luce della modifica dirigenziale sopra richiamata, di modificare il referente dell'Ente quale Responsabile per la Stazione Appaltante del Comune di Reggio Emilia, individuando il RASA nel Dott. Alberto Prampolini, Dirigente del Servizio "Appalti, Contratti", struttura alla quale sono attribuite dal sistema di organizzazione dell'Ente la maggior parte delle competenze in materia di procedure di gara, in sostituzione del Dott. Alberto Bevilacqua dirigente ad interim dello stesso servizio fino al 30 Giugno 2020;

DECRETA

di revocare la nomina di Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante del Comune di Reggio Emilia, al Dott. Alberto Bevilacqua, individuando nel Dott. **Alberto Prampolini**, Dirigente del Servizio "Appalti, Contratti", per le motivazioni esposte in premessa, il nuovo Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA),

DISPONE

di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale dell'Ente, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione per gli adempimenti di competenza.

IL SINDACO
Luca Vecchi



LUCA
VECCHI
23.10.2020
13:42:24
UTC



OGGETTO: **Attribuzione incarico dirigenziale al dott. Alberto Prampolini della responsabilità di direzione del Servizio “Appalti e contratti”**

Il Sindaco

Visto:

- l’atto PG. 25249 del 31/01/2020;
- l’art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- gli artt. 107 e 109 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- lo Statuto Comunale;
- la deliberazione di G.C. n. 194 del 29/11/2019 *“Indirizzi per la revisione organizzativa dell’Ente, modifiche al Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi e avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale”*
- la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1 febbraio 2020, approvata con la deliberazioni della Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020;
- l’art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Considerato:

- che gli incarichi dirigenziali sono attribuiti, al personale dirigenziale dell’Ente, con provvedimento motivato del Sindaco, tenuto conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini, delle capacità professionali;

Visto:

- il contratto P.G. 102567 del 22/06/2020

Tenuto conto:

- della natura dell’incarico da conferire, in relazione alla natura delle funzioni e delle attività che fanno capo al Servizio “Appalti e contratti” e dei programmi indicati negli atti di programmazione che, nell’ambito della stessa struttura, dovranno essere realizzati nei tempi previsti, nonché degli specifici indirizzi organizzativi e gestionali;
- che il dott. Alberto Prampolini ha partecipato alla procedura selettiva per specifiche competenze in materia di presidio e coordinamento delle Funzioni in materia di Appalti e contratti;
- che gli incarichi in via di conferimento non eccederanno dai limiti ordinamentali e di CCNL propri dello status di dirigente di EE.LL., nel contesto dell’autonomia regolamentare dell’Ente;

INCARICA

il dott. **Alberto Prampolini** della responsabilità di direzione del Servizio “**Appalti e contratti**”, in relazione alle funzioni e alle conseguenti responsabilità comprendenti:

- gestione delle procedure di appalto di lavori, servizi e forniture;
- programmazione coordinamento e controllo di acquisto di beni e servizi;
- coordinamento delle procedure di affidamento dei lavori;
- coordinamento dell'attività contrattuale dell'Ente;
- gestione delle utenze;
- gestione dei magazzini comunali.

Il presente incarico, ha validità dal **01/07/2020** sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13, e comunque non oltre il termine del mandato del sottoscritto.

Dalla Residenza Municipale, 29 giugno 2020

IL SINDACO
Luca Vecchi



LUCA VECCHI
29.06.
2020 13:49:47 UTC



OGGETTO: **Attribuzione incarico dirigenziale *ad interim* al dott. Alberto Prampolini della responsabilità di direzione del Servizio “Amministrativo Lavori Pubblici”**

Il Sindaco

Visto:

- l’atto PG. 25249 del 31/01/2020;
- l’art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- gli artt. 107 e 109 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- lo Statuto Comunale;
- la deliberazione di G.C. n. 194 del 29/11/2019 *“Indirizzi per la revisione organizzativa dell’Ente, modifiche al Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi e avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale”*
- la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1 febbraio 2020, approvata con la deliberazioni della Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020;
- l’art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Considerato:

- che gli incarichi dirigenziali sono attribuiti, al personale dirigenziale dell’Ente, con provvedimento motivato del Sindaco, tenuto conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini, delle capacità professionali;

Visto:

- il contratto P.G. 102567 del 22/06/2020

Tenuto conto:

- della natura dell’incarico da conferire, in relazione alla natura delle funzioni e delle attività che fanno capo al Servizio “Amministrativo Lavori Pubblici” e dei programmi indicati negli atti di programmazione che, nell’ambito della stessa struttura, dovranno essere realizzati nei tempi previsti, nonché degli specifici indirizzi organizzativi e gestionali;
- che gli incarichi in via di conferimento non eccederanno dai limiti ordinamentali e di CCNL propri dello status di dirigente di EE.LL., nel contesto dell’autonomia regolamentare dell’Ente;

INCARICA

il dott. **Alberto Prampolini** della responsabilità di direzione *ad interim* del Servizio “Amministrativo Lavori Pubblici”, in relazione alle funzioni e alle conseguenti responsabilità comprendenti:

- presidio di tutti gli aspetti amministrativi e gestionali correlati alla programmazione e realizzazione delle opere pubbliche;
- supporto alle strutture dell’Area nella predisposizione della documentazione tecnico-

amministrativa necessaria alla realizzazione delle procedure di appalto;

- cura della redazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi e gestionali connessi ai processi tecnici di competenza dei servizi dell'Area;
- gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente (acquisizioni/dismissioni; locazioni attive/passive) e di gestione dell'Inventario dei beni immobili e mobili;
- cura dei procedimenti di esproprio per pubblica utilità;
- coordinamento dell'assetto logistico degli immobili comunali.

Il presente incarico, ha validità dal **01/07/2020** sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13, e comunque non oltre il termine del mandato del sottoscritto.

Dalla Residenza Municipale, 29 giugno 2020

IL SINDACO
Luca Vecchi



LUCA VECCHI
29.06.
2020 13:40:52 UTC